



Stellenausschreibung

Aushilfstätigkeit Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Das MedienNetzwerk SaarLorLux e.V. ist eine Tochter der Landesmedienanstalt Saarland und hat sich die Förderung einer engeren und effizienteren Kooperation im Medienbereich zum Ziel gesetzt. Nur ein gut funktionierendes Netzwerk ermöglicht einen konkurrenzfähigen Aufbau des Medienstandorts SaarLorLux e. V..

Der Verein führt insbesondere Projekte im Bereich der Medienbildung durch. Ihm gehören aktuell 18 Mitglieder an. Zu ihnen zählen private Wirtschaftsunternehmen ebenso wie Einrichtungen der öffentlichen Hand.

Das Mediennetzwerk SaarLorLux e.V. in 66115 Saarbrücken sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung seiner Buchhaltung insbesondere für das Projekt „Zeitzeug:innen im Saarland – Erinnerungen. Multimedial.“

eine/n Mitarbeiter:in im Bereich der Finanzbuchhaltung im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung mit 5 h/Woche (Minijob)

Ihre Aufgaben:

- Zahlungsverkehr, Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung
- Kontrolle und Buchen von Eingangsrechnungen
- Erstellung von Mittelabrufen sowie Verwendungsnachweisen
- Unterstützung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlussarbeiten
- Unterstützung bei sämtlichen buchhalterisch anfallenden Geschäftsvorfällen
- Allgemeine Büroaufgaben
- Mitarbeit im Projekt

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine entsprechend gleichwertige Qualifikation
- Erfahrung im Bereich der Finanzbuchhaltung, idealerweise in der öffentlichen Verwaltung und im Umgang mit der Softwareanwendung Lexware Buchhalter premium

- fundierte Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Zuverlässigkeit, selbständige Arbeitsweise, analytische und strukturierte Denkweise sowie Zahlenaffinität
- soziale Kompetenz und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- flexible Arbeitszeiten
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- ein Entgelt von aktuell 450,- €/Monat
- die Perspektive auf eine Ausweitung des Beschäftigungsverhältnisses

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerberin/der Bewerber erklärt sich damit einverstanden, dass ihre/seine Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens vom MedienNetzwerk SaarLorLux e. V. gespeichert, verarbeitet und anschließend gelöscht werden.

Aus Kostengründen können uns überlassene Unterlagen nicht zurückgesandt werden.

Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Zeugnissen senden Sie bitte bis zum 13. Mai 2022 an:

MedienNetzwerk SaarLorLux e. V.
c/o Landesmedienanstalt Saarland
Nell-Breuning-Allee 6
66115 Saarbrücken

Bewerbung geringfügige Beschäftigung Finanzbuchhaltung